

## ДОГОВОР ПОСТАВКИ

№

г.Москва

" " 2025 г.

ООО «Инокспойнт Групп», именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице Генерального директора Федорова С.А., действующего(-ей) на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя товар, а Покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную цену.
- 1.2. Ассортимент, цена и количество товаров указываются в товарных накладных или в Спецификациях.

## 2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1. Цена товаров указывается в Спецификациях и включает в себя законно установленные налоги, сборы (в том числе НДС), а также стоимость услуг по погрузке товара на автотранспорт Покупателя.
- 2.2. Оплата Покупателем каждой партии товара осуществляется путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика.

## 2.3. Порядок расчётов:

Покупатель осуществляет оплату согласованных в Спецификациях партий товара в два этапа:

- 1 этап – предоплата 70% стоимости партии в течение 3-х дней с момента подписания Спецификации.
- 2 этап – оплата оставшихся 30% стоимости партии товара в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарных дней с даты уведомления о готовности партии товара к отгрузке.
- Иные условия оплаты дополнительно согласовываются Поставщиком и Покупателем и фиксируются в соответствующем дополнении к договору, являющимся неотъемлемой частью договора.

## 3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

- 3.1. Срок поставки каждой партии товара согласовывается сторонами в Спецификации.
- 3.2. Поставщик уведомлением информирует Покупателя о нахождении партии товара на своем складе и готовности партии товара к отгрузке. Уведомление отсылается Покупателю факсом или на почтовый адрес, указанный в реквизитах Покупателя.
- 3.3. Датой поставки партии товара считается дата, указанная в товарной накладной на соответствующую партию товара.
- 3.4. Переход права собственности на товар от Поставщика к Покупателю наступает в момент подписания Покупателем товарной накладной на соответствующую партию товара.
- 3.5. Поставка товара производится на условии франко-склад Поставщика (EXW склад Поставщика), 141055, Московская область, городской округ Лобня, ул. Лейтенанта Бойко, д. 99А.
- 3.6. Вывоз товара со склада Поставщика производится автотранспортом Покупателя, если иное не оговорено в дополнительных соглашениях.
- 3.7. Приемка товара по количеству производится на складе Поставщика представителем Покупателя, или Представителем транспортной организации в случае доставки товара Покупателю. Подтверждением отсутствия претензий со стороны Покупателя по количеству является подпись в товарной накладной.
- 3.8. Приемка товара по качеству производится на складе Покупателя в течение семи дней. В случае выявления несоответствия товара по качеству, вызов представителя Поставщика телеграммой или письмом с уведомлением о вручении является обязательным. Подтверждением количества некачественного товара является двусторонний Акт или Акт местной ТПП. Во всем остальном стороны руководствуются Инструкцией «О порядке приемки продукции по качеству» П7.
- 3.9. При возникновении претензий по количеству или качеству, Покупатель обязан обеспечить сохранность Товара, а также принять меры к предотвращению его смешения с другим однородным Товаром.
- 3.10. Покупатель производит приемку товара перед его употреблением, иначе претензии по качеству, которые могут быть выявлены в результате такой приемки не могут быть удовлетворены после начала использования товара.
- 3.11. В случае доставки товара, при обнаружении повреждений упаковки, повреждений Товара (груза), несоответствия Товара (груза) по количеству, комплектности, обнаружения иных недостатков (повреждений) Товара (груза), при получении Товара от транспортно-логистической компании, Покупатель обязан действовать разумно и добросовестно с учетом прав предоставленных ему как

\_\_\_\_\_ Федоров С.А.

Грузополучателю, произвести фотографирование Товара (груза) и оформить с участием Перевозчика Акт с указанием выявленных повреждений, недостачи, нарушений упаковки или иных недостатков выявленных при получении Товара (груза). Копия указанного в настоящем пункте Акта с фотоматериалами направляется Поставщику по электронной почте info@inoxpoint.ru не позднее следующего рабочего дня.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За просрочку срока поставки партии товара Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1% от стоимости поставленного товара за каждый день просрочки, но не более 15% от стоимости партии.
- 4.2. За просрочку платежа за поставленный товар Покупатель уплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от стоимости поставленного товара за каждый день просрочки, но не более 15% от стоимости партии.
- 4.3. В случае невыборки товара Покупателем в течении 20 дней с даты извещения о готовности товара к отгрузке, Покупатель возмещает Поставщику убытки, связанные с отказом от выполнения взятых на себя обязательств. Сумма убытков по согласованию сторон равна 60% стоимости невыбранного товара.

#### 5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1. При возникновении споров по настоящему Договору стороны принимают меры к их урегулированию путем переговоров или разрешают их в порядке судебного производства в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

#### 6. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТОБОРОТ

- 6.1. Электронный документооборот по телекоммуникационным каналам связи (далее – «ЭДО») распространяет свое действие на все заключенные сторонами договоры, а также на договоры, которые стороны заключат в будущем, за исключением договоров, прямо предусматривающих запрет ЭДО.
- 6.2. Стороны до начала ЭДО своими силами и за свой счет обеспечивают наличие необходимых технических возможностей для ЭДО, заключение договора с соответствующим Оператором, направление Оператору заявления об участии в ЭДО, получение квалифицированных сертификатов в требуемом количестве (с обеспечением их конфиденциальности), а также получение идентификатора участника ЭДО.
- 6.3. Перечень документов (далее – «Документы»), передаваемых посредством ЭДО:
  - договор поставки;
  - спецификация;
  - договор поручительства;
  - дополнительное соглашение к договору;
  - заказ или заявка;
  - счет-фактура;
  - корректировочный счет-фактура;
  - товарная накладная (ТОРГ-12);
  - универсальный передаточный документ (УПД);
  - счет на оплату;
  - акт сверки;
  - доверенность;
  - универсальный корректировочный документ;
  - претензия.
- 6.4. Документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – «КЭП»), соответствующей требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Стороны признают и подтверждают, что любой Документ, подписанный КЭП, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенному печатью соответствующей Стороны. Применение иных видов электронных подписей не допускается.
- 6.5. Стороны обязуются не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента направления/получения Документа через соответствующего Оператора обмениваться подтверждениями об отправке и получении Документов. Если в указанный в настоящем пункте срок обмен подтверждениями не произведен, направляющая Сторона направляет соответствующий Документ повторно с соблюдением предусмотренной настоящим пунктом процедуры обмена подтверждениями. Если после повторного направления Документа посредством ЭДО обмен подтверждениями об отправке и получении не будет произведен, такой Документ передается на бумажном носителе за собственноручной подписью уполномоченного лица.
- 6.6. Любая Сторона вправе отказаться от ЭДО или приостановить применение ЭДО (с указанием причины и срока приостановления), о чем обязана известить другую Сторону. ЭДО прекращается или приостанавливается на следующий день после даты получения другой Стороной соответствующего уведомления.

#### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящий Договор заключен на 1 календарный год с дальнейшей пролонгацией на тот же срок  
\_\_\_\_\_ Федоров С.А.

ежегодно, если ни одна из сторон не заявила о намерении расторгнуть Договор не позднее, чем за месяц до окончания срока его действия.

- 7.2. Настоящий Договор может быть досрочно прекращен в случаях, установленных законодательством РФ.
- 7.3. Срок предъявления претензий по количеству и качеству 30 дней с момента отгрузки товара. При предъявлении претензий по количеству и качеству, доказательством обоснованности таковых является двусторонний Акт или Акт независимой экспертной организации.
- 7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
- 7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

## РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик	Покупатель
ООО «Инокспоинт Групп»	
ИНН/КПП: 7709841687/770901001	ИНН/КПП:
Юр. и факт. адрес: 109004, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, ул. Николаямская, д. 29, стр. 2, помещ. 4.	Юр. адрес:
Почтовый адрес: 109004, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, ул. Николаямская, д. 29, стр. 2, а/я 81	Факт. адрес:
Тел.: (495) 128-40-86; (495) 128-40-87	Тел.:
Расчётный счёт: 40702810100010090260 в Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»	Расчётный счёт:
Кор.счёт: 30101810445250000360	Кор.счёт:
БИК: 044525360	БИК:

Генеральный директор:

\_\_\_\_\_ Федоров С.А.

Генеральный директор:

\_\_\_\_\_